

**"Ricse Nagyközség egészségügyi központjának külső felújítása"**

**ÉMOP-4.1.1/C-10-2011-0003**

**VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS**

**ÉPÍTÉSI TEVÉKENYSÉGRE**

amely létrejött egyrészről **Ricse Nagyközség Önkormányzata**, mint megrendelő  
(a továbbiakban: Megrendelő)

Székhelye: **3974 Ricse, Ady Endre u. 5.**  
Képviselője: **Vécsi István polgármester**

másrészről **Nyír-Flop-Holding Kft** mint vállalkozó  
(a továbbiakban: Vállalkozó)

Székhelye: 4400 Nyíregyháza, Derkovits u. 119/a.  
Cégjegyzékszám: 15-09-070903  
Adószám: 13789505-2-15  
Bankszámlaszám: 10104459-56827900-01000004  
Képviselője: Nyesti Szabolcs

(a Megrendelő és a Vállalkozó a továbbiakban együttesen: a „Felek”)  
között a cégszerű aláírások időpontját rögzítő napon.

Szerződés száma: Megrendelőnél: 343/2012.  
Vállalkozónál: .....

**1. ELŐZMÉNYEK, A SZERZŐDÉS TÁRGYA**

1.1 Megrendelő, mint Ajánlatkérő az ÉMOP-4.1.1/C-10-2011-0003. azonosító számú pályázatához kapcsolódóan közbeszerzési eljárást folytatott le a **„Ricse Nagyközség egészségügyi központjának külső felújítása.”** (a továbbiakban: „Létesítmény”) tárgyában nemzeti értékhatárt elérő értékű közbeszerzési eljárást indított a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) Harmadik Részének alapján.

Megrendelő a közbeszerzési eljárás eredményét 2012. június 21. napján hirdette ki, amelynek során megállapításra kerül, hogy a közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevője a Vállalkozó. A fentieknek megfelelően a Felek a Kbt. 124. § (1) bekezdése értelmében a törvényes határidőn belül szerződést kötnek a jelen szerződés és az ahhoz kapcsolódó mellékletek (a továbbiakban együttesen: Szerződés) feltételei szerint.

2, 87

- 1.2 A Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó a jelen Szerződés elválaszthatatlan 1. számú Mellékletében szereplő:
- (i) építési és tervdokumentációban: kiviteli tervdokumentációban
  - (ii) tervezői költségvetésben;
  - (iii) közbeszerzési ajánlattételi felhívásban és dokumentációban;
  - (iv) a Vállalkozó közbeszerzési ajánlatában
- meghatározott minőség és mennyiség szerint a (a továbbiakban: "Műszaki Dokumentáció") **„Riese Nagyközség egészségügyi központjának külső felújítása.”** munkáinak elvégzésére, míg a Megrendelő a szerződésszerűen teljesített építési munka átvételére, és a vállalkozói díj megfizetésére köteles. Az egyes építési munkálatok egyedi paramétereit, mennyiség és minőség szerinti meghatározását a fentebb írt dokumentumok tartalma határozza meg.

## 2. MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 2.1 Megrendelő köteles az 1. számú Melléklet szerinti Műszaki Dokumentációban meghatározott építési munka elvégzéséhez szükséges adatokat, információkat és részletes tervdokumentációkat a Vállalkozó felé a Szerződés megkötésével egyidejűleg rendelkezésre bocsátani.
- 2.2 Megrendelő köteles a teljes munkaterületet a Szerződés megkötését követően a 15. (tizenötödik) napon munkavégzésre alkalmas állapotban a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani. A munkaterület átadásáról-átvételéről Szerződő Felek jegyzőkönyvet vesznek fel, mely az Építési Napló része. A Megrendelő a munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja, de kiköti ugyanakkor, hogy a lakosság nyugalmanak megóvása érdekében munkaszüneti és ünnepnapokon munkát végezni nem lehet.
- 2.3 Megrendelő szerződésszerű teljesítés esetén köteles a Vállalkozói Díjat a jelen Szerződésben meghatározott határidőben és módon megfizetni Vállalkozó részére.
- 2.4 Megrendelő képviselője köteles legalább 8 (nyolc) naponként ellenőrizni, hogy a munkavégzés a Műszaki Dokumentációknak megfelelően történik-e. továbbá köteles az ellenőrzés tényét rögzíteni az Építési Naplóban.
- 2.5 Megrendelő vagy a nevében eljáró személy (szervezet) a szerződés teljesítése során az építési napló adatai alapján jogosult és köteles ellenőrizni, hogy a teljesítésben a Kbt. 128. § (2)-(3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt.
- 2.6 Megrendelő köteles együttműködni a Vállalkozóval a munka teljes tartama alatt, az esetlegesen előforduló bármely helyzetben, így különösen a bármely okból adódó késedelem feloldása érdekében, vagy a Jávahagyott kiviteli tervdokumentációban és költségvetésben kiírt, de a felhasználáskor be nem szerezhető anyagok, eszközök, berendezések helyettesítésére tett Vállalkozói javaslatra nyilatkozni.

- 2.7 Megrendelő köteles a munka során a Vállalkozó által felé intézett kérdésekre a legrövidebb időn belül az Építési Naplóban, vagy más írásos formában nyilatkozni.
- 2.8 Megrendelő köteles kitűzni a műszaki átadás-átvétel időpontját a Vállalkozó készrejelentése alapján, a Vállalkozó által megjelölt időpontra.
- 2.9 Megrendelő köteles mind a szerződés szerűen felajánlott részteljesítéseket, mind a végteljesítést elfogadni, amennyiben azok a Műszaki Dokumentációnak, illetve a kivitelezés közben a Megrendelő által elrendelt változtatásoknak megfelelnek, és annak csak olyan jelentéktelen hibái, hiányosságai vannak, amelyek a kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folytán sem akadályozzák a Létesítmény rendeltetés szerű használatát.

### 3. VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 3.1 Vállalkozó köteles a munkát a munkaterület átadás-átvételét követően, ésszerű felkészülési idő után megkezdeni. Vállalkozó köteles az anyagtárolási helyek kialakítását a Megrendelővel előzetesen jóváhagyatni. Vállalkozó a kivitelezés teljes időtartama alatt köteles a munkát a hozzárendelt, megfelelő létszámú és szakképesítésű szakemberekkel, megfelelő eszközökkel, a határidőket betartva végezni. Vállalkozó köteles a kivitelezési munkálatokat a vonatkozó legmagasabb minőségű szabvány szerint, első osztályú anyagok felhasználásával, illetve beépítésével, első osztályú minőségben elvégezni.
- 3.2 A Vállalkozó a munkavégzése során köteles betartani és betartatni az általános, és a Létesítmény specifikumaiból adódó különös munkavédelmi előírásokat. Vállalkozó köteles a munkaterület átadásától az építési munkák befejezését követő átadás-átvételig a munkaterület őrzéséről gondoskodni, köteles továbbá arra, hogy a környezet legkisebb zavarásával végezze a munkát.
- 3.3 A Vállalkozó a munkavégzés során köteles a Megrendelő utasításai szerint eljárni. A Megrendelő utasítása nem terjedhet ki a munka megszervezésére, illetve nem teheti a teljesítést terhesebbé. A megrendelői utasításokat, az ellene emelt esetleges Vállalkozói kifogásokat, az Építési Naplóban kell rögzíteni.
- 3.4 A Vállalkozó a Megrendelő által adott utasítás szerint nem végezheti el a munkát, ha ez jogszabály vagy hatósági rendelkezés megsértésére, vagy az élet- és vagyonbiztonság veszélyeztetésére vezetne. Amennyiben a Megrendelő a Vállalkozó szerint célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, Vállalkozó a Megrendelőt erre figyelmeztetni köteles.
- 3.5 Vállalkozó kötelezettsége az építési munkálatokhoz szükséges teljes anyagmennyiség határidőben történő beszerzése, annak az építési területre történő szállítása, ott megfelelő helyen történő lerakodása, illetve tárolása és őrzése.

- 3.6 Vállalkozó kötelezettsége az építési munkálatokhoz szükséges valamennyi berendezés, eszközök, szerszámok, gépek és egyéb technikai felszerelések rendelkezésre állása és folyamatos munkavégzéshez szükséges biztosítása. A Vállalkozó köteles az építési munkálatokhoz szükséges villamos energia és vízellátás biztosítására. A Vállalkozó köteles a munkavégzést úgy megszervezni, hogy a tárgyi beruházás eredményképpen megvalósításra/kivitelezésre kerülő építmények rendeltetésszerű használatra legkésőbb a teljesítési határidő utolsó napjáig alkalmasak legyenek, tekintettel azok funkciójának kiemelt fontosságára, ezért a szakmai ajánlatban az adott időszakra vonatkozóan feltüntetett humán- és gépi erőforrás rendelkezésre állását köteles biztosítani.
- 3.7 Vállalkozó köteles a kivitelezéshez szükséges további kiviteli terveket, engedélyeket, közmű hozzájárulásokat, mérési adatokat, szakvéleményeket, valamint a szolgáltatási kötelezettségébe utalt valamennyi dokumentumot elkészíteni és/vagy beszerezni. Vállalkozó kötelezettsége a közművekkel történő egyeztetés elvégzése, a szükséges bejelentési kötelezettség teljesítése, szakhatósági nyilatkozatok és közmű üzemeltetői hozzájárulások beszerzése.
- 3.8 Vállalkozó kötelezettsége az Építési Napló vezetése a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben foglalt előírások maradéktalan betartásával. Az Építési Naplóban az építéssel és szereléssel, az ellenőrzéssel és vizsgálatokkal, az átadás-átvétellel kapcsolatos körülményeket, az egyes munkák végrehajtásának kezdetét és befejezését, a munkavégzés körülményeit, az ellenőrzések és vizsgálatok körülményeit, eredményeit, a méréseket, stb. kell rögzíteni. Az Építési Naplóba bejegyzést tehet a Vállalkozó felelős műszaki vezetője, az őt helyettesítő építésvezető és a Megrendelő képviselője, továbbá a műszaki ellenőr. Az Építési Naplót a Megrendelő képviselője legalább 8 (nyolc) naponként ellenőrizni köteles. A Vállalkozó kérésére a Megrendelő köteles az Építési Naplóbejegyzést haladéktalanul ellenőrizni, ha az a munkával kapcsolatos, a Vállalkozóhoz intézett kérdést, vagy akadályközlést tartalmaz. Az ilyen bejegyzésre a Megrendelő a kézhezvételtől számított 4 (négy) napon belül érdemben reagálni köteles. Az Építési Naplót a munka befejezését követően le kell zárni. A záró-bejegyzést a Szerződő Felek képviselőinek alá kell írnia. Az Építési Napló tárolási helye a Vállalkozó helyszíni irodája.
- 3.9 Vállalkozó kötelezettsége a tervdokumentációkban nem szereplő, de az üzembe helyezéshez szükséges, a szakhatósági és használatbavételi engedélyekben előírt munkálatok elvégzése.
- 3.10 Vállalkozó kötelezettsége a munkavégzés során az érvényben levő biztonságtechnikai, tűzvédelmi, környezetvédelmi és munkavédelmi, valamint vagyonvédelmi előírások betartása. Vállalkozó köteles a munkavédelmi, balesetvédelmi előírások be nem tartása miatt keletkezett károk és egyéb igények megtérítésére. A Vállalkozónak és alvállalkozóinak az anyagok és eszközök mozgatását és tárolását úgy kell végrehajtania, hogy az igénybe vett közterületek és azok műtárgyai károsodást és sérülést ne

szenvedjenek. A munkaterület átadását követően, a tényleges építési munka megkezdése előtt az esetleges jogviták elkerülése érdekében a Vállalkozó köteles az ütemtervben meghatározottak szerint videokamerás állapotfelmérést végezni és az elkészült felvételeket a Megrendelő részére átadni.

- 3.11 Vállalkozó felelőssége, hogy a munkavállalói, alvállalkozói, illetve azok munkavállalói a munkaterületen munkára képes állapotban végezzék munkájukat, ennek során a fizikai rendet biztosítja.
- 3.12 Vállalkozó köteles betartani a hulladékok kezelésére, tárolására, illetve elszállítására vonatkozó előírásokat, különös tekintettel a 45/2004. (VII.26.) BM-KvVM együttes rendelet, illetve a 180/2007. (VII. 3.) Korm. Rendeletben foglaltakat, az ezekre vonatkozó dokumentumokat Megrendelő részére átadni, mely a végszámla benyújtásának előfeltétele.
- 3.13 Vállalkozó köteles az általa szolgáltatott, a Szerződés teljesítéséhez felhasznált és beépített anyagokról és berendezésekről készült megfelelőségi igazolásokat a 3/2003. (I. 25.) BM-GKM-KvVM együttes rendelet szerint az Építési Naplóval azonos helyen tartani, és a Megrendelő, valamint a hatóságok részére bemutatni és a műszaki átadás-átvétel alkalmával ezen iratok másolatát a Megrendelőnek átadni. A fenti dokumentumok átadása a végszámla kifizetésének előfeltétele.
- 3.14 Vállalkozó köteles az eltakarásra kerülő munkarészek előzetes ellenőrzésére a Megrendelőt az eltakarás előtt 2 (kettő) nappal felhívni.
- 3.15 Vállalkozó köteles legkésőbb az átadás-átvételi eljárás megkezdéséig a munkaterület megtisztítására.
- 3.16 Vállalkozó köteles a Szerződés alapján elvégzett munkák átadási dokumentációját 3 (három) példányban elkészíteni, és azt a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv lezárásával egyidejűleg Megrendelő részére átadni, a Létesítménybe beépített anyagok, eszközök berendezések minőségi bizonylataival, a vonatkozó használati utasításokkal, jótállási jegyekkel együtt.
- 3.17 Vállalkozó köteles együttműködni a Megrendelővel a használatbavételi engedély megszerzésében.
- 3.18 Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 126. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
- 3.19 Vállalkozó kijelenti, hogy személyében nincs olyan ok, amely akadályozná feladatainak ellátását. Kijelenti továbbá, hogy a jelen szerződés teljesítésébe nem von be olyan gazdálkodó szervezetet, természetes vagy jogi személyt, amelynél/akinél saját maga.

illetve a Megrendelő alkalmazottja meghatározó érdekeltséggel rendelkezik. Amennyiben ilyet észlel, akkor köteles ezt a Megrendelőnek haladéktalanul bejelenteni.

#### 4. ALVÁLLAKOZÓ IGÉNYBEVÉTELE

- 4.1 A Vállalkozó által történő teljesítésében az ajánlatban megjelölt alvállalkozó működhet közre, valamint - a Kbt. 128. § (3) bekezdés szerinti kivétellel - köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában.
- Az ajánlattevő köteles az ajánlatkérőnek bejelenteni, ha olyan alvállalkozót kíván bevonni a teljesítésbe, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. 56. § - valamint, ha a megelőző közbeszerzési eljárásban azt ajánlatkérő előírta, a Kbt. 57. § - szerinti kizáró okok hatálya alatt.
- A teljesítésben részt vevő alvállalkozók nem vehetnek igénybe saját teljesítésük huszonöt százalékát meghaladó mértékben alvállalkozót.
- Az Alvállalkozó munkájáért a Vállalkozó úgy felel, mintha a munkát maga végezné.

#### 5. VÁLLALKOZÓI DÍJ

- 5.1 Vállalkozó a Szerződés tárgyát képező építési, kivitelezési munkákat, vagyis a Szerződéses műszaki tartalmat **21.967.515 HUF + ÁFA**, azaz **Huszonegymillió-kilencszázhatvanhétezer-ötszázötvenöt Forint + ÁFA** Vállalkozói Díj, mint egyösszegű átalánydíj ellenében végzi el.
- 5.2 Az 5.1 pont szerinti Vállalkozói díj tartalmazza a Szerződéses műszaki tartalom megvalósításának teljes költségét: a kivitelezési munkákkal kapcsolatban fizetendő minden díjat, anyagköltséget, illetéket, vámot, az átadási eljárás költségeit, a vonatkozó szabványoknak megfelelő minőségi vizsgálati és mérési költséget, a Létesítmény rendeltetésszerű használatát biztosító megvalósításához szükséges munka ellenértékét illetve mindazt a költséget, mely a vállalkozót jelen szerződésben foglaltak szerint terhelő, illetve ahhoz kapcsolódó valamennyi kötelezettségének teljesítéséhez szükséges. A Vállalkozói díj tartalmazza továbbá a szerződéskötés alapját képező Ajánlattételi Dokumentációban kimutathatóan szereplő, de a szerződéses árban figyelembe nem vett tételeket is.
- Megrendelő a Vállalkozói Díjat a pályázati projekt keretében elszámolható költségként kívánja elszámolni.

#### 6. A VÁLLALKOZÓI DÍJ ELSZÁMOLÁSA

- 6.1 A Vállalkozó a teljesítés során vég számla benyújtására jogosult. A szerződés szerinti munkák kivitelezésének teljesítési határidőit, a számla benyújtásának határidejét, a

melléjük rendelt szakaszteljesítéseket a jelen Szerződés 2. sz. Mellékletét képező Kivitelezési és Számlázási Ütemterv részletezi. A szerződés szerűen elkészült munkáról Szerződő Felek közösen a jelen Szerződés 3. számú Melléklete szerinti Teljesítés Igazolási Jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyben rögzítik a teljesítés műszaki tartalmát, a teljesítéshez tartozó pénzügyi teljesítést. A Szerződő Felek által aláírt teljesítésigazoló jegyzőkönyv a számla kibocsátásnak alapja. A teljesítésigazoló jegyzőkönyv felvételére és ellenjegyzésére a Megrendelő képviselője, műszaki ellenőre és a Vállalkozó képviselője jogosult. A teljesítésigazolás kiadása tekintetében a Megrendelő a Kbt. 130. § (1)-(2) bekezdés rendelkezései szerint jár el.

A Vállalkozó a Vállalkozói Díj 5%-ának megfelelő előlegre tarthat igényt, a szerződéskötéskor benyújtott előlegigénylés, majd előlegszámla ellenében. Előleg igénylése esetén az előleg összegét a Megrendelő a számlák összegébe a számlák értéknek arányában beszámítja.

6.2 A Kivitelezési és Számlázási Ütemterv tartalmazza:

- (i) a kivitelezés során elvégzendő, a Szerződéses műszaki tartalomban foglalt valamennyi munka megjelölését, ezek megkezdésének és befejezésének időpontját, valamint a munkák ütemezését, mindezt olyan bontásban, hogy ennek alapján a Megrendelőnek módjában álljon a munkák ütemezett előrehaladását nyomon követni;
- (ii) a teljes Vállalkozói díj felbontását, mely a benyújtható számlák alapját képezik és a számlákhoz rendelt teljesítések műszaki tartalmát.

6.3 A jelen Szerződésnek megfelelően kiállított részszámla és végszámla összegének Vállalkozó részére történő megfizetése a Kbt. 130. § (3) bekezdése és az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdése alapján történik a Vállalkozó bankszámlájára.

A Megrendelő a számla teljesítéséhez kapcsolódóan az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. tv. 36/A. §-ban foglaltaknak megfelelően jár el.

6.3 A számlának meg kell felelnie az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény által előírt tartalmi követelményeknek. Amennyiben a benyújtott számla nem felel meg a fenti feltételeknek, úgy a Megrendelő a Vállalkozót írásban szólítja fel a hiányok pótlására, és ebben az esetben a fizetési határidő a hiányok pótlásával veszi kezdetét.

6.4 A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés *ki* pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

6.5 Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az építési munkák és a Vállalkozói Díj finanszírozása az Új Magyarország Fejlesztési Terv Észak-Magyarországi Operatív Program támogatásával történik.

6.6 Késedelmes fizetés esetén a Megrendelő a neki felróható késedelem időtartamára vonatkoztatva Ptk. szerinti késedelmi kamatot tartozik a Vállalkozónak megfizetni. A Megrendelő fizetési késedelme a Vállalkozó által benyújtott számla fizetési határidejének lejártától áll fenn.

## 7. PÓTMUNKÁK ELSZÁMOLÁSA

7.1 A munka során a felmerült pótmunka csak abban az esetben válik a Szerződéses műszaki tartalom részévé, amennyiben azt a Megrendelő elrendeli (változtatás), és a változtatással járó költségtöbblet megtérítéséről a Szerződő Felek megállapodnak a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv.-ben meghatározott hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás során.

7.2 A pótmunkák elszámolása azonos tétel esetében a Vállalkozó elfogadott ajánlatában szereplő egységárakkal történik. Amennyiben összehasonlítással nem állapítható meg a munka ellenértéke – a munka költségét részletes kalkulációval kell alátámasztani. A pótmunka elszámolása a tényleges teljesítések, illetve szállítások alapján, az elkészített költségvetés alapulvételével, tételes elszámolással történik, így a mértéket és a mennyiségeket a Feleknek közösen kell megállapítani és ellenőrizni, illetve bizonylatolni.

## 8. A TELJESÍTÉS HELYE ÉS IDEJE

8.1 Felek a teljesítés helyeként *Ricse. Ady E. utca 10-12.sz. Hrsz: 420., a tervezés által határolt, mintegy* munkaterületet határozzák meg.

8.2 A teljesítés határidejét a felek az alábbiak szerint határozzák meg:  
A vállalkozó köteles a szerződés tárgyát képező valamennyi munkáját legkésőbb [2012]. év [szeptember] hónap [30]. napjáig (*A Vállalkozó ajánlatának megfelelően*), a teljes körű műszaki átadás-átvétel időpontját is beleértve befejezni.

8.3 Vállalkozó a véghatáridő vonatkozásában jogosult a határidő előtt való teljesítésre, a Megrendelő pedig ilyen esetben köteles a teljesítés átvételére, és Vállalkozói díj ennek megfelelő határidőben való megfizetésére.



## 9. MŰSZAKI ÁTADÁS-ÁTVÉTEL

- 9.1 A műszaki átadás-átvételi eljárást meg kell előznie egy előzetes bejárásnak, melynek keretében – a Vállalkozó képviselőjének értesítése alapján – a műszaki ellenőr az értesítésben megjelölt időpontban köteles a munkaterületen megjelenni, és a szolgáltatást a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül megvizsgálni abból a szempontból, hogy az átvételre - az akkori állapotban - alkalmasnak tekinthető-e. A Vállalkozó az előzetes bejárás időpontjáról legalább 7 (hét) nappal korábban köteles értesíteni a műszaki ellenőrt.
- 9.2 A Vállalkozó képviselője a munkák befejezéséről és teljesítésre felajánlásról az átadás-átvételi eljárás megkezdésére megjelölt időpont előtt legalább 15 (tizenöt) nappal készre-jelentésével értesíti a műszaki ellenőrt, megjelölve a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésének napját is.
- 9.3 Ha a műszaki ellenőr az előzetes bejárás során megállapítja, hogy a munkák befejeződtek, illetve, hogy a szolgáltatás megfelel a törvényes és a szerződéses kellékeknek, erről azzal értesíti a Megrendelőt és a Vállalkozót, hogy a műszaki átadás-átvételi eljárás lefolytatásának a Vállalkozó által jelzett időpontban nincs akadálya. Ellenkező esetben, az Építési Naplóban, vagy az ahhoz csatolt hiánypótlási jegyzékben meghatározza azokat a javításokat és hiánypótlásokat, amelyeket a szolgáltatás átvételre alkalmassá tételéhez a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdéséig a Vállalkozónak még el kell végeznie.
- 9.4 A Vállalkozónak a hiánypótlási jegyzékre a képviselője útján nyilatkoznia kell, hogy a műszaki ellenőr által meghatározott munkákat kifogásolja-e. Amennyiben a hiánypótlási jegyzékkel kapcsolatban kifogása nem merül fel, a javításokat és hiánypótlásokat a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdéséig köteles elvégezni. A javítások, és hiánypótlások teljesítése során a Szerződő Feleknek fokozottan együtt kell működniük.  
Amennyiben a Vállalkozó a műszaki ellenőr által jelzett hibákat, hiányosságokat vitatja, állítva, hogy a szolgáltatás a szerződésszerű teljesítés felajánlására alkalmas, a Szerződő Feleknek mindent el kell követniük ahhoz, hogy álláspontjaik egymáshoz közeledjenek, és a véleményeltérés a műszaki átadás-átvétel időpontjára feloldódjék.  
Ha megegyezés nem jön létre a Felek között, a műszaki ellenőrnek a saját állítását megfelelően alátámasztó bizonyítás felvételéről (fényképfelvétel, mintavétel, közösen kijelölt szakértő által végzett szemle, stb.) gondoskodnia kell.
- 9.5 A Megrendelő a műszaki átadás-átvételi eljárást a Vállalkozó által megjelölt időpontra - a hiánypótlási jegyzék teljesítésétől függetlenül - köteles kitűzni, és az eljárást megkezdni. Ha a Megrendelő a Vállalkozó készre-jelentését követő 15 (tizenöt) napon belül nem kezdi meg az átadás-átvételi eljárást, vagy megkezd, de a szerződésben meghatározott határidőben - legfeljebb 25 (huszonöt) napon belül - nem fejezi be, a Megrendelő a Vállalkozó kérésére a teljesítésigazolást köteles kiadni.

A Megrendelő a szolgáltatást a műszaki átadás-átvételi eljárás során vizsgálja meg. A jogszabályban megjelölt szervek meghívása a Megrendelő kötelezettsége, míg a kötelező előzetes hatósági hozzájárulások beszerzése, és a Megrendelő részére való átadása a Vállalkozó kötelezettsége.

9.6 A műszaki átadás-átvételi eljárás magában foglalja a megtekintést, a szemlét és a bejárást. Az eljárás során a Vállalkozónak igazolnia kell, hogy

- (i) a munka a szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott követelményeknek és a hatósági előírásoknak, valamint az esetlegesen menetközben elrendelt Megrendelői módosításoknak megfelelően, hiány- és hibamentesen elkészült;
- (ii) rendelkezésre állnak az eljárást megelőző alkalmassági és minőségi vizsgálatok bizonyítványai, és azon hatósági nyilatkozatok, amelyek igazolják, hogy a használatbavételi és üzembe helyezési engedély kiadásában érdekelt hatóságok nem látnak okot az engedély megtagadására;
- (iii) a Létesítmény és berendezéseinek, felszereléseinek működtetéséről, használatáról a Megrendelőt, vagy az általa megjelölt személyeket megfelelően kioktatta.

9.7 A Szerződő Feleknek a műszaki átadás-átvétel megállapításait jegyzőkönyvben kell rögzítenie. A jegyzőkönyvnek 3 (három) példányban kell készülnie és tartalmaznia kell legalább:

- (i) a Vállalkozó teljesítésének hiány- és hibamentességét; vagy
- (ii) a Megrendelő szerint még fennálló hibák, hiányok felsorolását és értékét;
- (iii) a Vállalkozó nyilatkozatát arról, hogy az a Megrendelő megállapításait elfogadja-e, ha nem, ennek indokait;
- (iv) ha a Megrendelő a szolgáltatást a megállapított hibákkal, hiányokkal átveszi, azok kijavításának, pótlásának határidejét;
- (v) az átadás-átvétellel meghívottak és nyilatkozattételre jogosultak ill. kötelezettek nyilatkozatait.
- (vi) egyéb, jogszabály által előírt nyilatkozatot és adatot;
- (vii) a résztvevők aláírását.

9.8 A Vállalkozó a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásával egyidejűleg köteles átadni Megrendelőnek 3 (három) példány Átadási Dokumentációt. Az Átadási Dokumentáció tartalmazza a megvalósulási tervet, azaz a létesítmények ténylegesen megvalósult állapotának műszaki terveit, valamint az alábbi iratanyagokat, dokumentumokat magyar nyelven:

- (i) az Építetőt megillető építési naplópéldányt annak összes mellékletével,
- (ii) a megvalósítási dokumentációt,
- (iii) a jótállási dokumentumokat,
- (iv) a főbb mozgatható építményszerkezetek kezelési útmutatóját, használati utasítást,
- (v) üzemeltetési, használati és karbantartási utasítást,
- (vi) a mérési jegyzőkönyveket és az elvégzett működési próbák jegyzőkönyveit.

(vii) a beépített szerelvények, berendezések, burkolatok, egyéb tartozékok jótállási jegyét.

(viii) egyéb, jogszabályban meghatározott dokumentumokat

9.9 A műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet el kell látni teljesítésigazolási záradékkal, melyben a Megrendelő nyilatkozik, hogy a kivitelezés a Szerződésnek megfelelően elkészült, a teljesítése alapján a Vállalkozó jogosult a Vállalkozói díj (vagy annak részszámlákkal ki nem egyenlített része) követelésére, valamint a végszámla benyújtására. A záradékban utalni kell az esetleges hibák, hiányok pótlására született egyezségekre is. A teljesítésigazolási záradék kiállításával a műszaki átadás-átvételi eljárás lezártnak és sikeresnek, míg e nélkül az eljárás megghiúsultnak tekintendő. Amennyiben a Megrendelő jogalap nélkül tagadja meg a teljesítésigazolási záradék kiállítását, a megghiúsult átadás-átvételi eljárás költségei őt terhelik.

9.10 Határidőben teljesít a Vállalkozó, ha a műszaki átadás-átvételi eljárás a Szerződésben foglalt határidőn belül befejeződik, kivéve, ha a Megrendelő a szolgáltatást nem vette át. A Megrendelő nem tagadhatja meg az átvétel olyan jelentéktelen hibák, hiányok miatt, melyek más hibákkal, hiányokkal összefüggésben, illetve kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folyamán nem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot. Az átadás-átvétel idején fennálló hibák, hiányok kijavításának határideje 30 (harminc) napnál hosszabb nem lehet. A vállalkozó késedelme akkor is az átadás - átvétel befejezésétől áll be, ha alaptalanul vitatta a hibák, hiányok fennállását, illetve az azokkal kapcsolatos felelősségét.

A Szerződő Felek rögzítik, hogy a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárulásával, a Vállalkozó Megrendelővel szemben fennálló Vállalkozói díj-igénye a Megrendelő külön nyilatkozata nélkül is elismert követeléssé válik, mely azonban nem érinti a megrendelő hibás teljesítéssel összefüggő, illetve egyéb igényének és jogainak Vállalkozóval szemben történő érvényesítését.

## 10. TELJESÍTÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

10.1 Amennyiben Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, illetve amely neki felróható, a 8.2. pontban meghatározott teljesítési határidőhöz képest késedelmesen teljesít, a késedelem minden napjára azonos összegű, az ajánlatából, az ajánlattételi felhívás és a dokumentáció rendelkezéseiből következő mértékű késedelmi kötbér megfizetésére köteles, azzal, hogy a késedelmi kötbér összege maximum 30 (harminc) napig kerül felszámításra, ez követően a Megrendelő jogosult a szerződéstől egyoldalú jognyilatkozattal elállni illetve azt felmondani. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a részéről a Kbt. 126.§ (6) a.) pontjában meghatározott formában teljesített biztosítéknak fedezetet kell nyújtania a késedelmi kötbér teljes összegének - a Vállalkozó esetleges tiltakozása ellenére, attól függetlenül történő - lehívására. A Vállalkozó tudomásul veszi továbbá, hogy a Megrendelő jogosult ezen biztosíték igénybevételére a Vállalkozó bármilyen kifogásától, ellenvetésétől függetlenül, a késedelem objektív ténye, azaz a

sikeres műszaki átadás-átvétel határidőben történő elmaradása esetén, amennyiben a késedelem valószínűsíthetően a Vállalkozónak felróható.

A kötbér mértékét a Felek naponta nettó vállalkozási díj 0.5 %-ának megfelelő összegben, azaz naponta 109.838 Ft, azaz Százkilencezer-nyolcszázharminnyolc Forintban (*A Vállalkozó ajánlatának megfelelően*) határozzák meg.

A Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kárát is megtéríteni.

10.2 Vállalkozó köteles a Megrendelő részére jótállást (teljes körű helyreállítási garanciát) nyújtani. A Felek a jótállás kezdő időpontjaként a teljesítési határidő utolsó napját követő napot tekintik, a jótállás mértékét pedig 36, azaz Harminchat hónapban (*A Vállalkozó ajánlatának megfelelően*) határozzák meg.

10.3 Vállalkozó köteles a Megrendelő részére jótéjesítési biztosítékot (teljes körű helyreállítási garanciát) nyújtani. A jótéjesítési biztosíték mértékét a Felek jelen szerződés 5.1. pontja szerinti nettó vállalkozói díj 5%-ának megfelelő összegben, azaz [\*] Forintban (*A Vállalkozó ajánlatának megfelelően*) határozzák meg.  
A jótéjesítési biztosíték nyújtásának módja a Vállalkozó közbeszerzési ajánlatával egyezően: (*A Vállalkozó ajánlatának megfelelően*)

10.4 A Vállalkozó köteles a vállalkozási szerződés megkötéséig legalább a vállalkozási szerződés értékét elérő értékű felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy a meglévő biztosítást jelen szerződéses munkára is kiterjeszteni. A Vállalkozó köteles a felelősségbiztosítási szerződés másolatát a Megrendelő részére átadni, mely jelen szerződés 4. számú mellékletét képezi.

10.5 A vállalkozói előleg igénybevétele esetén a Vállalkozó köteles az igénybevett előleg összegével azonos mértékű biztosítékot nyújtani a Megrendelő részére. A biztosítéknak a teljesítési határidő utolsó napjáig érvényesnek kell lenni. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben a 8.2. pont szerinti befejezési határidő valamilyen oknál fogva a Kbt. 132. §-ban foglaltak alapján módosul, úgy a biztosíték lejáratí időtartamát az új határidőnek megfelelően kötelesek módosítani, a szerződés módosítás aláírását követő 15 (tizenöt) napon belül. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a biztosíték szolgáltatásáért semmilyen költségtérítés, illetve kamat nem illeti meg.  
A biztosíték nyújtásának módja: (*A Vállalkozó ajánlatának megfelelően*)

## 11. JÓTÁLLÁS, KELLÉKSZAVATOSSÁG

11.1 A Vállalkozó szavatossággal tartozik azért, hogy az általa végzett kivitelezési munka a teljesítéskor megfelel a jelen Szerződésben, illetve a vonatkozó jogszabályokban meghatározott tulajdonságoknak (kellékszavatosság). Ennek keretében szavatolja

- (i) az építési munkák szakszerű és hibátlan elvégzését;
- (ii) a vonatkozó szabványoknak és előírásoknak betartását;

(iii) illetve, hogy a Létesítmény kielégíti valamennyi, a Szerződéses műszaki tartalomban meghatározott követelmény, paraméter és műszaki adat elérését.

- 11.2 A Vállalkozó a jelen 11. pontban részletezett szavatossági kötelezettségeinek a 9. pontban részletezett teljesítésigazolási záradék kiadásától számított 36 hónapig jótállás keretében köteles eleget tenni.
- 11.3 A Vállalkozó szavatossági kötelezettsége a Létesítménybe beépített anyagokért, szerkezetekért, berendezésekért a 11.2 pontban foglalt időponttól a Ptk-ban, vagy a külön jogszabályokban foglalt kötelező alkalmassági idő lejártáig áll fenn.
- 11.4 A Vállalkozó szavatossági kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, amelyek a nem rendeltetésszerű használat következményei, illetve amelyekről bebizonyosodik, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett. A Megrendelő köteles a szabványokban, műszaki előírásokban, karbantartási utasításokban rögzített előírásokat betartani.
- 11.5 A jótállási időn belül a Vállalkozó a Megrendelő által jelzett hibát, azt követően pedig a szavatossági időn belül a Megrendelő által bizonyítottan a Vállalkozó érdekkörébe tartozó hiba kijavítását a Vállalkozó az erről szóló Megrendelői bejelentés kézhezvételét követő 5 (öt) munkanapon belül köteles megkezdeni, és a műszakilag indokolt időtartam alatt befejezni. A kisebb jelentőségű hibák esetén Megrendelő köteles ezeket a hibákat együtt kezelni, és azokat az utófelülvizsgálati eljárás előkészítése során bejelenteni a Vállalkozó felé.
- 11.6 Amennyiben a Vállalkozó a hiba kijavításához szükséges intézkedéseket nem kezdi meg a 11.5 pontban foglalt határidőben, vagy a hiba kijavítása a műszakilag indokolt időtartam alatt nem fejeződik be, a Megrendelő jogosult a hibát a Vállalkozó terhére kiküszöbölni, amennyiben ennek a 16. fejezetben foglalt feltételei fennállnak.
- 11.7 A hiba felmerülését követően a Megrendelő köteles haladéktalanul értesíteni a Vállalkozót, a címére küldött ajánlott küldemény formájában. A bejelentés kézhezvételét követően a Szerződő Felek kötelesek egyeztetésen megvitatni a hiba okát, valamint – ha a Vállalkozónak szavatossági kötelezettsége merül fel – a kijavítás módját, menetét, és a kijavításhoz műszakilag indokolt időtartamot. Az esetleges szavatossági igények érvényesítésénél a Vállalkozót megilleti a termékfelelősségről szóló 1993. évi X. törvényben foglalt kifogásolási jog.
- 11.8 Felek megállapodnak abban, hogy a műszaki átadás-átvételt követően egy éven belül - a Ptk. 405. § (5) bekezdése szerinti - utófelülvizsgálati eljárás tartanak. Az utófelülvizsgálati eljárást a Megrendelő készíti elő és meghívja arra a Vállalkozót. A meghívót az eljárás megkezdésének napját megelőzően 15 (tizenöt) nappal kell megküldeni, mellékelve ahhoz a Megrendelő által összeállított hibajegyzéket is. A Megrendelő az eljárásról a meghívottak jelenlétében jegyzőkönyvet vesz fel. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni résztvevőknek a hibákkal, hiányokkal kapcsolatos

nyilatkozatát. A Vállalkozó az eltelt idő alatt bekövetkezett hiányosságokat, illetve hibákat az utó-felülvizsgálati eljárást követő 30 (harminc) napon belül köteles kijavítani.

Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó által a közbeszerzési eljárásban tett ajánlatában vállalt jótállási idő leteltét követően – ismételt utó-felülvizsgálati eljárást tartanak. A meghívót az eljárás megkezdésének napját megelőzően 15 (tizenöt) nappal kell megküldeni, mellékelve ahhoz a Megrendelő által összeállított hibajegyzéket is.

A Megrendelő az eljárásról a meghívottak jelenlétében jegyzőkönyvet vesz fel. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni résztvevőknek a hibákkal, hiányokkal kapcsolatos nyilatkozatát. A Vállalkozó az eltelt idő alatt bekövetkezett hiányosságokat, illetve hibákat az utó-felülvizsgálati eljárást követő 30 (harminc) napon belül köteles kijavítani.

## 12. A SZERZŐDÉS HATÁLYA ÉS MEGSZŪNÉSE

12.1 Felek között a vállalkozási jogviszony határozott időre jön létre, a szerződés az aláírással lép hatályba, és a hatályba lépéstől a 11.2 pont szerinti jótállási idő leteltéig tart.

12.2 A Szerződés rendkívüli felmondása a Megrendelő részéről:

A Megrendelő minden egyéb joga csorbítása nélkül jogosult a Vállalkozóhoz intézett és a felmondás okait felsoroló nyilatkozattal azonnali hatállyal, rendkívüli felmondás útján felmondani a jelen Szerződést vagy annak egy részét az alábbi esetekben:

- (i) a Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén, feltéve, hogy a szerződésszegést, illetve az azzal okozott sérelmet a Megrendelő írásbeli felhívásától számított 15 (tizenöt) napon belül sem orvosolja vagy a jogsértés jellegéből következően az előbbi határidőn belüli orvoslás nem lehetséges;
- (ii) a Vállalkozó a 8.2 pont szerinti teljesítési határidőt érintő 30 (harminc) napot meghaladó késedelme esetén;
- (iii) ha a Vállalkozóval szemben csődeljárás indult, vagy fizetéképtelenné vált;
- (iv) ha a Vállalkozóval szemben jogerősen elrendelték a felszámolási eljárást, vagy elhatározta végelszámolását.
- (v) ha a Vállalkozó szervezetében közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés *k*) pontjában meghatározott feltételeknek.
- (vi) ha a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés *k*) pontjában meghatározott feltételeknek.

A fenti (iii)-(vi) pontok szerinti események bekövetkeztéről a Vállalkozó haladéktalanul köteles írásban bejelentést tenni a Megrendelő felé.

12.3 A Szerződés rendkívüli felmondása a Vállalkozó részéről:  
A Vállalkozó a Megrendelő súlyos szerződésszegése esetén minden egyéb joga csorbítása nélkül, azonnali hatállyal jogosult a Megrendelőhöz intézett, a felmondás okait felsoroló írásbeli nyilatkozattal, azonnali hatállyal, rendkívüli felmondás útján felmondani a jelen Szerződést, feltéve, hogy Megrendelő a szerződésszegést, illetve az azzal okozott sérelmet a Vállalkozó írásbeli felhívásától számított 15 (tizenöt) napon belül sem orvosolja vagy a jogsértés jellegéből következően az előbbi határidőn belüli orvoslás nem lehetséges.

### 13. KIMENTŐ OK (VIS MAIOR)

A Vállalkozó nem kötelezhető kötbér fizetésére, illetve a jelen Szerződés vagy azon belül bármely tevékenység megszüntetésére nem teljesítés miatt, ha és amennyiben a Vállalkozó késedelmes teljesítése vagy a szerződés szerint őt terhelő egyéb kötelezettségek teljesítésének elmulasztása vis maior esemény következménye. Vis maior-nak minősül minden olyan esemény, amely kívül esik a Vállalkozó működési körén, ellenőrzésén, nem volt előre látható, és nem vezethető vissza a Vállalkozó hibájára, vagy gondatlanságára. Az ilyen események felölelik a következőket: háborúk, sztrájkok, tüzek, árvizek, járványok, karantén korlátozások és szállítási embargók, de nem korlátozódnak ezekre.

### 14. TITOKTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG

Megrendelő és Vállalkozó tudomásul veszi, hogy tevékenysége során birtokába jutott valamennyi információ üzleti titkot képez. Azokat egyéb tevékenysége során nem használhatja, nyilvánosságra nem hozhatja, illetve harmadik személlyel egyéb módon nem közölheti. Megrendelő és Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy az üzleti titkot alkalmazottai, illetve alvállalkozói, és azok alkalmazottai is megtartsák. A titoktartási kötelezettség elmulasztásából eredő károkért Megrendelő és Vállalkozó kártérítési felelősséggel tartozik.

A jelen titoktartási rendelkezés nem terjed ki azokra az adatokra és információkra, amelyek már az átadást megelőzően, vagy azt követően az átadó fél akaratából köztudomásúvá váltak, illetve kerültek nyilvánosságra, valamint amelyek más nyilvános forrásból hozzáférhetőek.

### 15. A SZERZŐDŐ FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

15.1 Felek a szerződés teljesítése során együttműködni kötelesek, ennek során egymást kötelesek értesíteni az érdekkörükben felmerülő, a szerződésre kiható minden lényeges körülményről, illetve tényezőről. Az együttműködés során tett intézkedéseket az építési naplóba kötelesek bevezetni.

15.2 Vállalkozó a Megrendelő utasításai szerint köteles eljárni, és a megrendelő által munkavégzés során közölt igényeket, elvárásokat és azok módosításait kötelezően figyelembe venni.

15.3 Megrendelő és Vállalkozó a Szerződés teljesítése során oly módon kötelesek együttműködni, hogy ezáltal mindkét fél számára lehetővé váljék a Szerződés által reá ruházott kötelezettségek (akadályok közlése, egyeztetés, stb.) teljesítése.

15.4 A Vállalkozónak mentesítenie kell a Megrendelőt minden olyan igénnyel és peres eljárással szemben, amely a szerzői jog, szabadalmi jog, védjegy, védett név, vagy egyéb védett jog bármely módon történő megsértése miatt felmerülne. A Megrendelő azonban mentesíti a Vállalkozót minden olyan kötelezettség alól, amely esetlegesen abból ered, hogy a létesítmény tervezője - a megvalósításhoz szükséges, és a Vállalkozó által továbbtervezés során elkészítendő tervek után - szerzői jogdíjat, vagy ezen a jogcímen alapuló bármely igényt kíván érvényesíteni.

15.5 A Vállalkozó személyzetének a munkaterületen tartania kell magát az érvényes szabályokhoz, előírásokhoz, továbbá teljesítenie kell a Megrendelő helyszíni vezetésének utasításait. Az előírások durva vagy kismértékű, de ismétlődő megsértése esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelő felszólítására az érintett személyeket a munkaterületről eltávolítani, és őket más alkalmas személyekkel pótolni.

15.6 Felek értesítési címei a jelen szerződés aláírásakor az alábbiak, amely értesítési címeket mindkét fél jogosult a másik fél megfelelő értesítésével módosítani:

Megrendelő részéről:

Név: **Vécsi István polgármester**  
Cím: **3974 Ricse, Ady Endre u. 5.**  
Telefon: **+36(47)/ 376-003**  
Telefax: **+36(47)/ 376-168**  
E-mai: **rvk2ri@t-online.hu**

Vállalkozó részéről:

Név: **Nyesti Szabolcs**  
Cím: **4400 Nyíregyháza, Derkovits u. 119/a.**  
Telefon: **+36 (42)6508-900**  
Telefax: **+36 (42)6508-901**  
E-mail: **muszak3@nyirflop.hu**

15.7 A jelen szerződéssel kapcsolatos minden értesítés vagy közlés csak írásban, a fenti illetőleg a felek által módosított címre küldött ajánlott küldeményként, faxon vagy elektronikus levelezés útján érvényes.

15.8 A postán küldött értesítés vagy közlés kézbesítettnek tekintendő az első és a második kézbesítéstől a feladást követő 5. (ötödik) munkanapon, a fax illetőleg e-mail a küldés



időpontjában minősül kézbesítettnek, ha a kézbesítés helye szerinti időben 8:00 és 16:00 között kerül elküldésre, egyébként a következő munkanap reggelén. Ez utóbbi kézbesítések igazolására a küldő fax illetőleg számítógép által kiállított igazolás szolgál.

15.9 A műszaki ellenőr jogosult minden olyan nyilatkozat megtételére, cselekmény végrehajtására, amelyet a jelen Szerződés, vagy a Megrendelő meghatalmazása ki nem zár. A műszaki ellenőr a Szerződésben külön nevesítetteken felül jogosult különösen:

- (i) a Szerződésben foglalt Megrendelői ellenőrzési jogosultságot gyakorolni;
- (ii) a Megrendelő utasításadási jogkörét gyakorolni;
- (iii) a rendszeres, vagy szükség szerinti megbeszéléseket összehívni, megszervezni;
- (iv) a teljesítésigazolási záradékot a Megrendelő képviselőjével együtt aláírni.

Megrendelő műszaki ellenőre a munka kivitelezését és az építési naplót folyamatosan, de legalább 8 (nyolc) naponként ellenőrzi. A jelen Szerződés tárgyát képező építési munkálatok műszaki ellenőre:

Név: Gál Károly  
Cím: 3974 Ricse, Ady Endre u. 5.  
Telefon: 47/376-003  
Telefax: 47/376-168  
E-mail: rvk2ri@t-online.hu  
Kamarai névjegyzékszám: ME-Ép/A-MÉK 0510039 | 2009

15.10 A felelős műszaki vezető a Vállalkozó részéről a munka felelős vezetője. A Szerződésben meghatározott jogait és kötelezettségeit személyesen, akadályoztatása esetén helyettese útján köteles gyakorolni. Köteles a munkaterület és a munkák állandó helyszíni felügyeletét ellátni. A felelős műszaki vezető gondoskodik az Építési Napló folyamatos vezetéséről, a munkaterületen való őrzéséről. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés tárgyát képező építési munkálatok felelős műszaki vezetője:

Név: Szakály Andrásné  
Cím: 4400 Nyíregyháza, Fazekas János tér 1. 6/48  
Telefon: 42/508-900  
Telefax: 42/508-901  
E-mail: szakalyne@nyirflop.hu  
Kamarai névjegyzékszám: MV-Ép/A-MÉK 15-10319

## 16. JOGVITÁK RENDEZÉSE

A Megrendelő és a Vállalkozó kötelezik magukat, hogy vitás ügyeiket egymás között, tárgyalások útján igyekeznek rendezni. Amennyiben ezen eljárásuk 15 napon belül nem járna sikerrel, úgy a vitát bármely fél jogosult az illetékességgel és hatáskörrel rendelkező rendes bírósági fórum igénybe vételével jogi útra terelni.

## 17. A SZERZŐDÉS EGYÉB RENDELKEZÉSEI

- 17.1 A jelen Szerződés csak a Kbt. 132. § előírásai szerint, mindkét Fél által aláírt írásbeli okirattal módosítható.
- 17.2 Amennyiben a szerződés bármelyik rendelkezése vagy annak valamelyik része érvénytelen, ez nem érinti a szerződés többi rendelkezését vagy az adott rendelkezés többi részét, amelyek továbbra is teljes mértékben érvényesek maradnak, kivéve, ha a Felek a szerződést az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg.
- 17.3 A jelen szerződésben nem érintett kérdésekben a Ptk., valamint az egyéb vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadók.
- 17.4 Jelen szerződés 6 (hat) egymással teljesen megegyező eredeti példányban készült, melyből a Megrendelőt 4 (négy), a Vállalkozót 2 (kettő) példány illeti meg.
- 17.5 Felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag, arra jogosult képviselőik útján írják alá.
- 17.6 A jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékletek, melyek adott esetben fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra jelen Szerződéshez:
- |                     |                                     |
|---------------------|-------------------------------------|
| 1. számú melléklet: | Műszaki Dokumentáció                |
| 2. számú melléklet: | Kivitelezési és Számlázási Ütemterv |
| 3. számú melléklet: | Teljesítés igazolás minta           |
| 4. számú melléklet: | Felelősségbiztosítási szerződés     |
1. számú jegyzék A munkaszervezet felépítésének terve

Ricse, 2012. július 2.

Nyír-Flop-Holding Kft.  
409 Nyíregyháza, Derkovits u. 119/a  
4404 Nyíregyháza, Pf.: 16  
Adószám: 13789505-2-15  
Bank: 10104459-56827900-01000004

*Megrendelő*  
.....  
Megrendelő

*Vállalkozó*  
.....  
Vállalkozó

Ricse Nagyközség Önkormányzata  
Képviseli: Vécsi István polgármester és  
dr. Vitányi Szilvia jegyző

Nyír-Flop-Holding Kft  
Képviseli: Nyesti Szabolcs

## MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓ

A jelen Mellékletben szereplő dokumentumok – melyek adott esetben fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra jelen Szerződéshez – együttesen határozzák meg a Szerződés teljes műszaki tartalmát. A dokumentumok tartalma közötti esetleges eltérések és/vagy ellentmondások esetén az értelmezésre a jelen Mellékletben szereplő dokumentumok sorrendje az irányadó.

A Szerződés elválaszthatatlan I. számú Mellékletében szereplő dokumentumok:

- (i) építési és tervdokumentáció, a kiviteli tervdokumentáció
- (ii) tervezői költségvetés;
- (iii) közbeszerzési ajánlattételi felhívás és dokumentáció;
- (iv) a Vállalkozó közbeszerzési ajánlata

## KIVITELEZÉSI ÉS SZÁMLÁZÁSI ÜTEMTERV

Szerződésszerű teljesítés esetén Megrendelő köteles a Vállalkozói Díj részleteket a következők szerint fizetni Vállalkozó részére.

Számla	Műszaki tartalom	A számla értéke (%)	A számla összege (nettó Ft)
Végszámla	[*] Benyújtására hiánymentes és üzembe helyezhető állapotban történő teljesítés után a műszaki átadás-átvételi eljárási jegyzőkönyv birtokában van lehetőség.	100	21.967.515

## TELJESÍTÉSI IGAZOLÁSI JEGYZŐKÖNYV

1. Alulírott *Vécsi István polgármester és dr. Vitányi Szilvia jegyző Ricse Nagyközség Önkormányzata* (székhelye: 3974 Ricse, Ady Endre u. 5.), mint Megrendelő (a továbbiakban „Megrendelő”) képviselvényében ezennel igazolom, hogy a [\*] (székhelye: [\*], képviseli: [\*]), mint Vállalkozó (a továbbiakban „Vállalkozó”) a Megrendelő és a Vállalkozó között [\*]-én „*Ricse Nagyközség egészségügyi központjának külső felújítása.*” tárgyában létrejött Vállalkozási Szerződés (a továbbiakban „Vállalkozási Szerződés”) alapján a [\*], kivitelezési ütemhez kapcsolódó alábbi feladatait szerződés szerűen teljesítette.
2. A teljesítés műszaki tartalma: [\*]
3. A fentiekre tekintettel Vállalkozó a 2012. [\*]-én kelt Vállalkozási Szerződés 6. pontjában és annak alpontjaiban rögzítetteknek megfelelően a mai nappal [\*] HUF + ÁFA, azaz [\*] HUF + ÁFA összegről számlát kibocsátani jogosult, melyet a Megrendelő a Vállalkozó által megadott bankszámlára történő átutalással teljesít.
4. Jelen Teljesítés Igazolás a benyújtott számla kötelező mellékletét képezi.

Ricse, 2012. [\*]

.....  
**Megrendelő**

**Ricse Nagyközség Önkormányzata**  
Képviseli: Vécsi István polgármester és  
dr. Vitányi Szilvia jegyző

.....  
**Vállalkozó**

Nyír-Flop-Holding Kft  
Képviseli: Nyesti Szabolcs

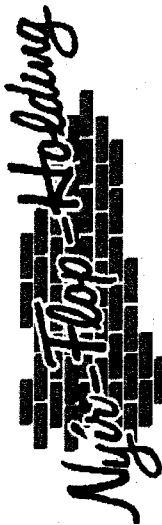
.....  
Műszaki ellenőr  
Kamarai névjegyzékszám: .....

4 számú melléklet

## **Felelősségbiztosítási szerződés**

## A munkaszervezet felépítésének terve

A jelen jegyzékben az Ajánlattevőnek be kell adnia a projektszervezet felépítésének a tervét, amely világosan megadja a résztvevő felek (Megrendelő, Vállalkozó, Alvállalkozók, Konzorciumi Tagok – ha van -) kapcsolat rendszerét.



4400 Nyíregyháza, Derkovits út. 119/a.

☎ / ☎ : 42/508-900

e-mail: [postmaster@nyirtop.axelero.net](mailto:postmaster@nyirtop.axelero.net)

Levelezési cím: 4404 Nyíregyháza Pf. 16.

**Generálkivitelező Szállító és Szolgáltató Kft.**

